



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ
อำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒-๓
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๓
ส่วนที่ ๒ บัญชีสรุป/บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (แบบ ผด. ๐๑)	๔-๖
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (แบบ ผด. ๐๒)	๗-๑๘
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (แบบ ผด. ๐๒/๑)	๒๐

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาและแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติรวมทั้งวางแนวทางให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน โครงการในแผนงานดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนต่อไปนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกรายละเอียดจากแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ (Action Plan)
๒. แสดงถึงรายละเอียดโครงการ งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจนและดำเนินงานจริง
๓. เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ

วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้
๒. เพื่อให้การตรวจสอบและการติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน
๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรม/โครงการ
๔. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๕. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานได้ชัดเจน
๖. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่างๆ
๗. เพื่อกำหนดหัวข้อมระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบล

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด ๐๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด ๐๒)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ จัดทำประกาศ เรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและสามารถตรวจสอบได้

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการ และแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้อย่างแท้จริง
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตาม และประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดและประหยัด

ส่วนที่ ๒

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
รายละเอียดโครงการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ					
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ					
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรม	๕	๑๒.๘๒	๘๒๐,๐๐๐	๕.๔๖	กองช่าง กองการศึกษา
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร ชุมชนและเศรษฐกิจชุมชน					
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๕.๑๓	๔๐,๐๐๐	๐.๒๗	สำนักปลัด
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๕.๑๓	๒๓๐,๐๐๐	๑.๕๓	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานการศึกษา	๑๐	๒๕.๖๔	๓,๐๗๖๖,๑๐	๒๐.๕๐	กองการศึกษา
๓.๓ แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒	๕.๑๓	๑๓๐,๐๐๐	๐.๘๗	กองการศึกษา
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข	๓	๗.๖๙	๒๐๐,๐๐๐	๑.๓๓	สำนักปลัด
๓.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๕.๑๓	๒๕,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด
๓.๖ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑	๒.๕๖	๓๐,๐๐๐	๐.๒๐	สำนักปลัด
๓.๗ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๕.๑๓	๖๐,๐๐๐	๐.๔๐	สำนักปลัด

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
๓.๘ แผนงานงบบกลาง	๓	๗.๖๙	๙,๒๔๘,๐๐๐	๖๑.๖๑	สำนักปลัด
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒.๕๖	๘๐๐,๐๐๐	๕.๓๓	สำนักปลัด
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริการประชาชนและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖	๑๕.๓๙	๓๕๐,๐๐๐	๒.๓๓	สำนักปลัด, กองคลัง
รวม	๓๙	๑๐๐	๑๕,๐๐๙,๖๑๐	๑๐๐	

ส่วนที่ ๒
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
สำหรับ อุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรประชาชน
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วย ดำเนินการ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒.๔๓	๓๐,๐๐๐	๐.๒๐	สำนักปลัด
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข	๑	๒.๔๓	๑๒๐,๐๐๐	๐.๘๐	สำนักปลัด

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นกิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภคและสาธารณูปการ

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
๑	ซ่อมแซมถนน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนน หินคลุก ถนนลูกรัง ถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก คอนกรีต ถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	กองช่าง				←—————→						
๒	บำรุงรักษาและซ่อมแซม ทรัพย์สินอื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ และ สิ่งก่อสร้างที่ชำรุดเสียหายของ อบต.หัวโพ ให้อยู่ในสภาพดี เช่น ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ ซ่อมแซมระบบประปา ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	กองช่าง	←—————→									
๓	ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน ที่ให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือ บุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่า ควบคุมงานที่ให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	๑๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	กองช่าง	←—————→									

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการปรับปรุงเปลี่ยน หลังคา ศพด.หัวโพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเปลี่ยน หลังคา ศพด.หัวโพ จำนวน ๑ หลัง (พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ และตามแบบบอบต. กำหนด)	๒๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	กอง การศึกษาฯ				←	→							
๕	โครงการก่อสร้างรางระบาย น้ำคอนกรีต ศพด.บ้านดอน มะขามเทศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างราง ระบายน้ำ กว้าง ๕๐ ซม. ลึก ๕๐ ซม. ยาว ๓๓ ม. พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ และ ตามแบบบอบต.กำหนด)	๑๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	กอง การศึกษาฯ				←	→							

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กร ชุมชนและเศรษฐกิจชุมชน

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลหัวโพ	สำนักปลัด							←→					
๒	โครงการสตรีกับวิถีเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสตรีกับวิถีเศรษฐกิจพอเพียงและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลหัวโพ	สำนักปลัด									←→			

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดงานเนื่องในวันสำคัญ ต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัด งานเนื่องในโอกาสวันสำคัญต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯงาน พิธีทางศาสนา งานรัฐพิธี	๒๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	สำนักปลัด			↔						↔			
๒	อุดหนุนให้แก่องค์การ บริหารส่วนตำบลตอนคา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและ การพัฒนาศักยภาพการบริหาร จัดการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	อำเภอ บางแพ	สำนักปลัด ,อปท.ใน เขต อ.บางแพ	↔											

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๓.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกว่าด้วยเรื่องค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๔๓,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ ศูนย์	กองการศึกษา				←									→
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าเครื่องแบบนักเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกว่าด้วยเรื่องค่าเครื่องแบบนักเรียน	๓๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ ศูนย์	กองการศึกษา				←									→
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจัดการเรียนการสอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน เพื่อจัดซื้อสื่อสำหรับการจัดการศึกษาก่อนปฐมวัยให้ได้มาตรฐาน	๑๗๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ ศูนย์	กองการศึกษา				←									→
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหารกลางวัน ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์	๕๑๔,๕๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ ศูนย์	กองการศึกษา	←												→

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๓.๒ แผนงานการศึกษา

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าหนังสือเรียน	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกว่าด้วยเรื่อง ค่าหนังสือ	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ ศูนย์	กองการศึกษา				←								→
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอุปกรณ์การเรียน	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกว่าด้วยเรื่อง ค่าอุปกรณ์การเรียน	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ ศูนย์	กองการศึกษา				←								→
๗	ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนในสังกัด (สพฐ.) จำนวน ๓ โรงเรียน	๖๖๐,๗๙๐	โรงเรียนในเขตตำบลหัวโพ	กองการศึกษา	←											→
๘	ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๓ ศูนย์	๒๐๓,๓๒๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๓ ศูนย์	กองการศึกษา	←											→

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๓.๒ แผนงานการศึกษา

แบบ ผด.๐๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลหัวโพ	กองการศึกษา				↔								
๑๐	อุดหนุนให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	เพื่ออุดหนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)จำนวน๓โรงเรียน	๑,๓๖๕,๐๐๐	โรงเรียนในเขตตำบลหัวโพ	กองการศึกษา,รร.ในเขตต.หัวโพ	←											→

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๓.๓ แผนงานศาสนาวัดนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด สำหรับประชาชนและเยาวชนตำบลหัวโพ	๑๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลหัวโพ	กองการศึกษา							↔					
๒	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณี ศาสนาและวัฒนธรรมของตำบลหัวโพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีศาสนาและวัฒนธรรมของตำบลหัวโพ ฯ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลหัวโพ	กองการศึกษา							↔					

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันและควบคุมไข้เลือดออก ฯ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลหัวโพ	สำนักปลัด	←												→
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระนางจันทราฯ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าฯ	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลหัวโพ	สำนักปลัด						↔							
๓	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๑ - ๖ สำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๒๐,๐๐๐	หมู่ ๑ - ๖	สำนักปลัด, คณะกรรมการหมู่บ้าน						↔							

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๓.๕ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการในการปกป้อง สถาบันสำคัญของชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการในการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติและค่าใช้จ่าย อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	๕,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	สำนักปลัด										←→		
๒	โครงการสายใยรักแห่ง ครอบครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการสายใยรักแห่ง ครอบครัวและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	สำนักปลัด								←→				

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๓.๖ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการโครงการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องโครงการ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	สำนักปลัด										←→		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๗ แผนงานรักษาความสงบภายใน

แบบ ผต.๐๒

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลหัวโพ	สำนักปลัด			←→			←→						
๒	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ (หลักสูตร ทบทวน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ(หลักสูตร ทบทวน) ฯ	๓๐,๐๐๐	เทศบาลตำบลบางแพ	สำนักปลัด				←→								

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

๓.๘ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ สงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ผู้สูงอายุที่มีภูมิลำเนา อยู่ในเขต ตำบลหัวโพ	๗,๒๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	สำนักปลัด	←												→
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ พิการที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต ตำบลหัวโพ	๒,๐๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	สำนักปลัด	←												→
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์ที่มีภูมิลำเนาอยู่ในเขต ตำบลหัวโพ	๔๘,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	สำนักปลัด	←												→

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าจ้างเหมาบริการจัดเก็บและกำจัดขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยบริเวณที่สาธารณะประโยชน์หรือพื้นที่อบต.หัวโพกำหนด	๘๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลหัวโพ	สำนักปลัด	←												→

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริการประชาชนและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาหรือศึกษาดูงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนาหรือศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของอบต.หัวโพ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องตามอำนาจหน้าที่ฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.หัวโพ	สำนักปลัด				←	→								
๒	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือการเลือกตั้งแทนตำแหน่งว่างของนายกและสมาชิกสภา	๒๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลหัวโพ	สำนักปลัด	←												→

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการบริการประชาชนและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๕.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการ อบต.สัญจรพบ ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการอบต.พบประชาชน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ ประชาชนในการแสดงความ ความคิดเห็นฯ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ ตำบลหัวโพ	สำนักปลัด							←	→				
๔	โครงการส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการโครงการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรม ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ	๑๐,๐๐๐	อบต.หัวโพ	สำนักปลัด							←	→				
๕	โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดทำประชุม ประชาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดประชุมประชาคม ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.หัวโพ	สำนักปลัด				←	→							
๖	โครงการออกบริการ ประชาชนเคลื่อนที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายออก บริการประชาชนเคลื่อนที่	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบล หัวโพ	กองคลัง						←	→					

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ

๑. แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง มีล้อ มีเท้าแขน ปรับระดับได้ จำนวน ๔ ตัว	๑๒,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				←	→							
๒	เครื่องดูดฝุ่นขนาด ๒๕ ลิตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่นขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง สามารถดูดฝุ่นและน้ำ เป็นราคาพร้อมอุปกรณ์	๑๕,๒๐๐	อบต.หัวโพ	สำนักปลัด				←	→							
๓	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้ -แบบบานเลื่อนกระจก จำนวน ๑ ตู้ -แบบบานเลื่อนทึบ จำนวน ๑ ตู้	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				←	→							
๔	บอร์ดประชาสัมพันธ์แบบกระจกเลื่อน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบอร์ดประชาสัมพันธ์ แบบติด ๒ ด้าน ขนาด ๑.๒x๒.๔ ม. แบบกระจกเลื่อน มีหลังคากันแดด กันฝน พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ ชุด	๓๐,๐๐๐	อบต.หัวโพ	สำนักปลัด				←	→							

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	พัดลมตั้งพื้น (สไลด์)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น (สไลด์) ขนาด ๒๐ นิ้ว แบบ ๔ ใบพัด จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๐๐๐	อบต.หัวโพ	สำนักปลัด				← →								
๖	เครื่องบันทึกเสียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องบันทึกเสียง ขนาดความจุข้อมูล ไม่น้อยกว่า ๔GB จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๐๐๐	อบต.หัวโพ	สำนักปลัด				← →								
๗	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				← →								
๘	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๓๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				← →								
๙	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐VA	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				← →								
๑๐	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๘๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				← →								

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน แบบมีพนักงงานพิง มีล้อเลื่อน มีเท้าแขน ปรับระดับได้ จำนวน ๒ ตัว	๖,๐๐๐	กองคลัง	กองคลัง				←	→							
๑๒	ตู้เก็บเอกสารไม้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารไม้ จำนวน ๑ ตู้	๔,๐๐๐	กองคลัง	กองคลัง				←	→							
๑๓	ตู้เก็บเอกสาร แบบ ๒ บานเปิด	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบสองบานเปิด จำนวน ๒ ตู้	๑๐,๐๐๐	กองคลัง	กองคลัง				←	→							
๑๔	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๘๐๐	กองคลัง	กองคลัง				←	→							

๒. แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ขนาด ๑.๖ เมตร จำนวน ๑ ชุด	๑๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ	กองการศึกษาฯ				←	→							
๒	ชั้นวางของเล่นยีราฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางของเล่นยีราฟ จำนวน ๓ ชุด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมะขามเทศ	๕,๐๐๐	ศพด.บ้านดอนมะขามเทศ	กองการศึกษาฯ				←	→							
๓	ชั้นวางรองเท้าหนอน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางรองเท้าหนอน จำนวน ๒ ชุด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ	๕,๐๐๐	ศพด.หัวโพ	กองการศึกษาฯ				←	→							
๔	ชั้นวางหนังสือ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือหลายสี จำนวน ๓ ชุด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหัวโพ	๕,๐๐๐	ศพด.หัวโพ	กองการศึกษาฯ				←	→							
๕	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๓,๗๐๐	กองการศึกษาฯ	กองการศึกษาฯ				←	→							

๓. แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด ของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้พนักงานแบบมีพนักพิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักงานแบบมีพนักพิง มีเท้าแขน มีล้อ สามารถปรับระดับได้ จำนวน ๔ ตัว	๑๑,๐๐๐	กองช่าง	กองช่าง				← →								
๒	เก้าอี้พนักคอย ๓ ที่นั่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักคอย ๓ ที่นั่ง สำหรับรองรับประชาชนที่มาติดต่อราชการ	๓,๙๐๐	กองช่าง	กองช่าง				← →								
๓	ตู้เก็บเอกสารแบบไม้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบไม้ สำหรับจัดเก็บเอกสาร จำนวน ๒ ตู้	๗,๘๐๐	กองช่าง	กองช่าง				← →								
๔	มอเตอร์เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำพร้อมใบพัดและสายไฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อมอเตอร์เครื่องสูบน้ำชนิดจมน้ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕HP พร้อมใบพัดและสายไฟ จำนวน ๑ ชุด	๔๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลหัวโพ	กองช่าง				← →								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรประชาชน
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวโพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนคา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	อำเภอ บางแพ	สำนักปลัด ,อปท.ในเขต อ.บางแพ	←		→									

๓.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๑ - ๖ สำหรับการดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๒๐,๐๐๐	หมู่ ๑ -๖	สำนักปลัด, คณะกรรมการ หมู่บ้าน						←	→					

